

# КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

между администрацией и работниками

Кировского областного государственного профессионального  
образовательного автономного учреждения  
«Вятский торгово-промышленный техникум»  
на 2019 - 2021 годы

Подписан " 15 " 01 2019 года


От работодателя:

Директор Кировского областного  
государственного профессионального  
образовательного автономного  
учреждения "Вятский торгово-  
промышленный техникум"

  
\_\_\_\_\_  
Репина Светлана Николаевна

От работников:

Председатель первичной  
профсоюзной организации

  
\_\_\_\_\_  
Осколков Александр Сергеевич

Юридический адрес:

612820, Кировская область,  
Верхнекамский район, г.Кирсул.Кирова, д.19  
Кировское областное государственное  
профессиональное образовательное  
автономное учреждение  
"Вятский торгово-промышленный техникум"  
тел. (83339) 2-37-03  
эл.адрес: kirs@profi24.kirov.ru

  
Согласованно  
\_\_\_\_\_  
Председатель А.И. Шишанов  
Кировской областной организации  
Общественной организации  
«Всероссийский Электропрофсоюз»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Коллективный договор заключен между работодателями и работниками и является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в Кировском областном государственном профессиональном образовательном автономном учреждении «Вятский торгово-промышленный техникум»

1.2. Коллективный договор заключен в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее ТК РФ); федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Генеральным соглашением между общероссийскими объединениями профсоюзов, общероссийскими объединениями работодателей и Правительством Российской Федерации на 2019 - 2021 годы, Уставом КОГПОАУ ВТПТ с целью определения взаимных обязательств работников и работодателя по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников, а также установлению дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий, льгот и преимуществ для работников, созданию более благоприятных условий их труда.

1.3. Сторонами Коллективного договора являются:

Работодатель - Кировское областное государственное профессиональное образовательное автономное учреждение «Вятский торгово-промышленный техникум» (далее КОГПОАУ ВТПТ) в лице его директора Репиной Светланы Николаевны;

Работники - физические лица, работающие в КОГПОАУ ВТПТ на основе трудового договора и физические лица, представляемые профсоюзной организацией КОГПОАУ ВТПТ, именуемой далее Профком, в лице её представителя - председателя профсоюзной организации Осколкова Александра Сергеевича.

1.4 Работники, не являющиеся членами профсоюза, вправе уполномочить Профком представлять их интересы во взаимоотношениях с Работодателем.

1.5 Стороны Коллективного договора строят свои взаимоотношения на принципах социального партнерства, включающих:

- равноправие сторон;
- уважение и учёт интересов сторон;
- заинтересованность сторон в договорных отношениях;
- содействие государства в укреплении и развитии социального партнерства на демократической основе;
- соблюдение сторонами и их представителями законов и иных нормативных правовых актов;
- полномочность представителей сторон;
- свободу выбора при обсуждении вопросов, входящих в сферу труда;
- добровольность принятия сторонами на себя обязательств;
- реальность обязательств, принимаемых на себя сторонами;
- обязательность выполнения условий Коллективного договора, соглашений;
- ответственность сторон, их представителей за невыполнение по их вине Коллективного договора, соглашений.

1.6. Социальное партнерство осуществляется в формах:

- коллективных переговоров по подготовке проектов коллективных

договоров, соглашений и их заключению;

- взаимных консультаций (переговоров) по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений, обеспечения гарантий трудовых прав работников;

- участия работников, их представителей в управлении КОГПОАУ ВТПТ;

- участия представителей работников и Работодателя в разрешении трудовых споров;

- принятия сторонами совместных решений по вопросам социально-трудовых отношений; иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

1.7 Коллективный договор сохраняет свое действие в случае изменения наименования КОГПОАУ ВТПТ, реорганизации КОГПОАУ ВТПТ в форме преобразования, изменения типа учреждения, расторжения трудового договора с директором, либо переизбрания председателя профсоюзной организации, подписавших настоящий Коллективный договор.

1.8 При реорганизации КОГПОАУ ВТПТ в форме слияния, присоединения, разделения, выделения Коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации и может быть продлен по соглашению сторон.

При реорганизации или смене форм собственности КОГПОАУ ВТПТ любая из сторон имеет право направить другой стороне предложение о заключении нового коллективного договора или продлении действия прежнего на срок до трех лет.

1.9 При смене формы собственности КОГПОАУ ВТПТ Коллективный договор сохраняет свое действие в течение шести месяцев со дня перехода прав собственности.

1.10 При ликвидации КОГПОАУ ВТПТ Коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока проведения ликвидации.

1.11 Настоящий Коллективный договор заключен на три года и вступает в силу с момента подписания его сторонами. По истечении срока действия Коллективный договор может быть продлен по договорённости сторон на срок до трех лет.

1.12 В течение срока действия Коллективного договора стороны вправе вносить в него дополнения и изменения в порядке, установленном п. 10.2. настоящего Коллективного договора.

1.13 В течение срока действия Коллективного договора ни одна из сторон не вправе прекратить в одностороннем порядке выполнение принятых на себя обязательств.

1.14 Стороны ежегодно разрабатывают и утверждают план мероприятий по выполнению Коллективного договора с указанием конкретных сроков, источников и размеров финансирования и ответственных лиц.

1.15 Стороны согласились, что нижеследующие локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, Работодатель принимает по согласованию с Профкомом: правила внутреннего трудового распорядка; положения о системах оплаты труда работников; соглашение по охране труда; график отпусков; положение об оказании материальной помощи работникам; положение о стипендиальном обеспечении обучающихся; перечень работ, на которые устанавливаются доплаты за

неблагоприятные условия труда и размеры доплат по видам работ.

1.16 Работодатель информирует коллектив работников КОГПОАУ ВТПТ о работе Совета техникума и принятых им решениях посредством внутренних каналов распространения информации.

Работодатель гарантирует Профкому предоставление необходимой бесплатной информации по вопросам труда и социально-экономического развития КОГПОАУ ВТПТ.

## 2. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ. УСЛОВИЯ ВЫСВОБОЖДЕНИЯ РАБОТНИКОВ

2.1 Стороны исходят из того, что трудовые отношения работников и Работодателя устанавливаются в соответствии с ТК РФ, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом КОГПОАУ ВТПТ, настоящим Коллективным договором и регулируются трудовым договором.

2.2 Работодатель обязуется при заключении трудового договора с работником ознакомить его под роспись с Уставом КОГПОАУ ВТПТ, настоящим Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами, действующими в КОГПОАУ ВТПТ и относящимися к трудовой функции работника.

2.3 Стороны договорились, что работник вправе расторгнуть трудовой договор по собственному желанию со дня указанного в заявлении помимо условий, установленных ст. 80 ТК РФ, также в случаях:

- болезни членов семьи, препятствующей продолжению работы и подтверждаемой соответствующими документами (членами семьи считаются: супруг (супруга), дети и родители, находящиеся на иждивении работника);

- переезда супруги (супруга) на работу в другую местность.

2.4 Все вопросы, связанные с изменением структуры КОГПОАУ ВТПТ, приводящие к изменению предусмотренного трудовым договором положения его работников, рассматриваются предварительно с участием Профкома.

2.5 Работодатель обязуется заблаговременно, не позднее, чем за 2 месяца, представлять в Профком информацию о сокращении численности и штатов, планы-графики высвобождения работников с разбивкой по месяцам, список сокращаемых должностей и работников, перечень вакансий, предполагаемые варианты трудоустройства.

2.6. Стороны договорились, что при сокращении численности или штата работников преимущественное право на оставление на работе, помимо указанных в ст. 179 ТК РФ, имеют лица:

- проработавшие в КОГПОАУ ВТПТ свыше 10 лет;

- одинокие матери, имеющие детей до 16-летнего возраста;

- отцы и другие лица, воспитывающие детей до 16-летнего возраста без матери;

- имеющие детей школьного возраста.

2.7.В период действия предупреждения о предстоящем увольнении по сокращению численности или штата работников, вплоть до момента увольнения на

работника распространяются все гарантии и льготы, действующие в КОГПОАУ ВТПТ, в том числе и повышение тарифов (ставок, окладов).

*Особенности регулирования трудовых отношений с преподавательским составом.*

2.8. Трудовой договор с преподавательским составом заключает Работодатель в лице его представителя - директора КОГПОАУ ВТПТ.

2.9. Объем учебной нагрузки ПС отражается в трудовом договоре преподавателя, виды учебной нагрузки отражаются в тарификационном списке, принимаемом ежегодно на начало учебного года. Учебная нагрузка не должна превышать 1440 часов в год.

2.10. Вторая половина рабочего дня включает следующие виды работ:

- учебно-методическая работа;
- научно-исследовательская и научно-методическая работа;
- организационно-методическая работа;
- внеучебная и воспитательная работа со студентами и обучающимися.

Замена отсутствующих по болезни преподавателей осуществляется на условиях почасовой оплаты или штатного совместительства.

2.11 Работодатель обязуется создавать условия для повышения квалификации, профессиональной переподготовки и переобучения работников в соответствии с задачами развития КОГПОАУ ВТПТ и его методического и технического перевооружения.

### 3. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

3.1 При регулировании рабочего времени в КОГПОАУ ВТПТ стороны основываются на положениях трудового законодательства, правилах внутреннего трудового распорядка, других локальных нормативных актах.

3.2 При составлении расписания учебных занятий преподавателя не допускается наличие двух окон в расписании в один день, а также перерыва в течение учебных занятий продолжительностью две пары.

3.3 Стороны исходят из того, что работа в выходные и нерабочие праздничные дни запрещается, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ.

Привлечение к работе в установленные работникам выходные дни, а также нерабочие праздничные дни, вызванное необходимостью проведения экзаменационной сессии, учебных занятий с обучающимися по заочной форме обучения, дней открытых дверей для абитуриентов и их родителей и др., допускается по письменному распоряжению Работодателя с письменного согласия работника и с учетом мнения Профкома.

Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Накануне праздничных нерабочих дней продолжительность работы сокращается на

один час, как при пятидневной, так и при шестидневной рабочей неделе. Это правило применяется и при переносе в установленном порядке предпраздничного дня на другой день недели с целью суммирования дней отдыха.

3.4 Стороны исходят из того, что предоставление ежегодного основного оплачиваемого отпуска осуществляется, как правило, по окончании учебного года в летний период в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым Работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Изменение графика отпусков Работодателем может осуществляться с согласия работника и выборного органа первичной профсоюзной организации.

Запрещается не предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд.

Отзыв работника из отпуска осуществляется по письменному распоряжению Работодателя только с согласия работника. При этом денежные суммы, причитающиеся на дни неиспользованного отпуска, направляются на выплату текущей заработной платы за время работы, а при предоставлении дней отпуска в другое время средний заработок для их оплаты определяется в установленном порядке. По соглашению сторон трудового договора денежные суммы, причитающиеся на часть неиспользованного отпуска, превышающую 28 календарных дней, могут быть предоставлены в виде компенсации за неиспользованный отпуск.

Оплата отпуска производится не позднее, чем за 3 дня до его начала.

Ежегодный отпуск должен быть перенесен на другой срок по соглашению между работником и Работодателем в случаях, предусмотренных законодательством, в том числе, если работнику своевременно не была произведена оплата за время этого отпуска либо работник был предупрежден о времени начала отпуска позднее, чем за две недели до его начала. При переносе отпуска по указанным причинам работнику предоставляется преимущественное право в выборе новой даты начала отпуска.

3.5 Стороны договорились, что ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется продолжительностью:

- 56 календарных дней педагогическим работникам
- остальным работникам в размере 28 календарных дней;

3.6 Порядок и очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков определяются статьями 122, 123 ТК РФ.

Оплачиваемый отпуск должен предоставляться работнику ежегодно. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы в КОГПОАУ ВППТ. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

3.7 График отпусков является основанием для издания приказа о предоставлении отпуска. Издание приказа является обязанностью Работодателя.

Запрещается:

- повторный перенос перенесенного отпуска;
- не предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд.

Отзыв работника из отпуска производится в соответствии со статьей 125 ТК РФ. При этом неиспользованная часть отпуска должна быть предоставлена по выбору работника в удобное для него время в течение текущего рабочего года.

3.8 Стороны согласились увеличивать продолжительность отпусков с сохранением заработной платы, сверх установленных законодательством:

а) одному из родителей школьников младших классов (до 10 лет включительно) - 1 сентября;

б) работникам, впервые вступающим в брак - 3 календарных дня;

в) работнику в день его юбилея (50, 55, 60 лет - для мужчин, 50, 55, 60 лет - для женщин) - один день;

г) главному бухгалтеру за ненормированный рабочий день при составлении квартальной и годовой бухгалтерской отчетности в количестве 14 календарных дней;

д) заведующему хозяйством за ненормированный рабочий день, связанный с ремонтными и обслуживающими работами в размере 14 календарных дней.

е) бухгалтерам, экономистам за ненормированный рабочий день при составлении квартальной и годовой бухгалтерской отчетности в количестве 5 календарных дней.

ж) членам профкома в количестве 3 календарных дней.

3.9 Стороны пришли к соглашению, что работник имеет право на получение отпуска без сохранения заработной платы помимо случаев, предусмотренных законодательством:

- в связи со свадьбой детей работника - 3 дня;

- смертью близких родственников - 6 дней;

- супругу в связи с рождением ребенка - 7 дней;

- переездом на новое место жительства - 2 дня;

- других случаях - по договоренности работника с Работодателем.

Основанием для получения такого отпуска является заблаговременно поданное личное письменное заявление работника.

Работодатель предоставляет по заявлению работника отпуск без сохранения заработной платы:

- женщинам по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

- работникам, имеющим детей в возрасте до 14 лет - до 14 календарных дней в году;

- супругу до 14 календарных дней в период нахождения жены в дородовом или послеродовом отпуске,

- родственникам для ухода за заболевшими членами семьи - на срок по заключению органов здравоохранения;

- работающим пенсионерам по возрасту - до двух календарных месяцев в году в сроки, согласованные с руководителем подразделения;

- в других исключительных случаях (по согласованию с руководителем подразделения).

Ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части, но не более 3 частей, по согласованию между работником и Работодателем (при этом хотя бы одна из частей должна быть не менее 14 календарных дней).

О времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не

позднее, чем за две недели до его начала.

3.9 Часть отпуска, превышающая 28 календарных дней, по письменному заявлению работника может быть заменена денежной компенсацией, с учетом требований части второй статьи 126 ТК РФ.

Не допускается замена части отпуска денежной компенсацией работникам в возрасте до восемнадцати лет в части не превышающей 31 календарный день.

#### 4. ОХРАНА ТРУДА

Работодатель и профком обязуются:

4.1 Обеспечивать проведение совместной работы по охране труда и противопожарной профилактике по следующим направлениям:

- контроль за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда и пожарной безопасности;

- оперативный контроль за состоянием условий и охраны труда, пожарной безопасности в КОГПОАУ ВТПТ;

- организация профилактической работы по снижению травматизма в КОГПОАУ ВТПТ;

- образование комиссий по контролю за состоянием охраны труда и пожарно-технических комиссий в структурных подразделениях КОГПОАУ ВТПТ;

- планирование мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным нормам, ведение документации;

- организация пропаганды по охране труда и пожарной безопасности.

4.2 Совместно осуществлять административно-общественный контроль (трехступенчатый) за состоянием условий и охраны труда, а также соблюдением мер пожарной безопасности.

4.3 Обеспечивать выборы уполномоченных профсоюза по охране труда в каждом структурном подразделении и оказывать поддержку по выполнению их обязанностей в соответствии с «Положением об уполномоченном профсоюзом «по охране труда», создавать условия для работы уполномоченных (доверенных лиц) профсоюза по охране труда и членов совместных комитетов (комиссий) по охране труда, обеспечив их правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами, а также освобождать их от работы с сохранением заработной платы на время обучения и выполнения ими общественных обязанностей.

4.4 Заключать не позднее 15 февраля Соглашение по охране труда на календарный год как правовую форму планирования и проведения мероприятий по охране труда с указанием сроков выполнения, источников и объемов финансирования и ответственных за их выполнение.

4.5 Отчитываться два раза в год (в июне и декабре) на совместном заседании о выполнении Соглашения по охране труда.

4.6 Заслушивать предварительный отчет об исполнении Соглашения по охране труда не позднее 25 декабря.

Работодатель обязуется:

4.7 Осуществлять свою деятельность - в соответствии с действующим законодательством, локальными нормативными актами КОГПОАУ ВТПТ по



условиям и охране труда, производственной безопасности и санитарно-гигиеническому благополучию.

4.8 Обеспечивать внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников.

4.9 Осуществлять работу по охране труда в соответствии с ежегодным и перспективным (на 3 года) планами организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

4.10 Обеспечивать безопасное проведение учебно-воспитательного процесса, в том числе при проведении учебных, учебных и производственных практик, походов, спортивных соревнований, мероприятий художественной самодеятельности (фестивали, конкурсы, концерты, работа кружков и секций) с участием обучающихся.

4.11 Проводить своевременное и качественное обучение и инструктаж по охране труда и мерам пожарной безопасности с работниками в течение трудовой деятельности, со всеми поступающими на работу или переведенными на другую работу работниками, обучающимися, проходящими учебно-производственную практику в структурных подразделениях КОГПОАУ ВТПТ, при организации и проведении походов, спортивных и культурно-массовых мероприятий в соответствии с нормативными требованиями. Для преподавательского состава, учебно-вспомогательного персонала проводить инструктирование и проверку знаний по охране труда и мерам пожарной безопасности перед началом учебного года.

4.12 Обеспечивать внедрение, функционирование и последовательное совершенствование системы управления охраной труда.

4.13 Обеспечивать соблюдение работниками КОГПОАУ ВТПТ требований, правил и инструкций по охране труда и пожарной безопасности и недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж и обучение по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда и пожарной безопасности.

4.14 Обеспечивать разработку, пересмотр и утверждение инструкций по охране труда на каждое рабочее место, на каждую профессию и вид работ по согласованию с Профкомом.

4.15 Обеспечивать за счет собственных средств наличие в структурных подразделениях в соответствии с характером, видами работ и профессиями нормативных и справочных материалов по охране труда и пожарной безопасности, правил, инструкций, журналов инструктажей (вводного и на рабочем месте), стендов и уголков по охране труда и пожарной безопасности, а также других материалов.

4.16 Принимать меры по созданию и организации работы кабинета охраны труда, оборудованного наглядными печатными, техническими и другими средствами по охране труда (Приказ Минобразования РФ от 11.03.98 г. № 662).

4.17 Обеспечивать обязательное социальное страхование всех работающих по трудовому договору от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с Федеральным законом от 24.07.98 г. № 125 «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

4.18 Оказывать работнику, получившему травму на производстве, при утрате трудоспособности свыше 15 календарных дней единовременную материальную помощь за счет средств КОГПОАУ ВТПТ в размере до двух месячных средних заработков, помимо других выплат в соответствии с законодательством. При определении размера единовременной материальной помощи учитывается степень вины работника, указанная в акте расследования несчастного случая. Степень вины застрахованного при расследовании несчастного случая определяется комиссией по расследованию несчастного случая с учётом заключения выборного профсоюзного органа.

4.19 Выплачивать пять среднемесячных заработных плат, независимо от стажа работы, работнику при выходе на пенсию по инвалидности, полученной в результате травмы на производстве в КОГПОАУ ВТПТ.

4.20 Обеспечивать профессиональную переподготовку и трудоустройство работников за счет средств КОГПОАУ ВТПТ, в случае потери трудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием (при отсутствии установленной степени вины застрахованного).

4.21 Обеспечить условия труда на каждом рабочем месте, соответствующие нормативным требованиям охраны труда, соблюдать санитарно-гигиенические нормы обеспечения учебного процесса.

Сокращать продолжительность рабочего дня работающих в помещениях на четыре часа, если температура воздуха в этих помещениях находится в пределах 14°-16°С.

Прекращать работу в учебных и производственных помещениях, если температура воздуха в них опускается ниже 14С.

Сокращать продолжительность рабочего дня для работающих в помещениях на 3 часа, если температура воздуха в этих помещениях находится в пределах 29°-31 °С.

Прекращать работу в учебных и производственных помещениях, если температура воздуха в них превышает 32°С.

4.22 Организовать эффективный производственный контроль за уровнем воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на здоровье работников, а также факторов производственной среды в соответствии с Программой производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, ежегодно утверждаемой по согласованию с Профкомом.

4.23 Приостанавливать выполнение работы, учебного процесса в случае ухудшения условий труда, грубых нарушений требований охраны труда и пожарной безопасности по представлениям уполномоченных (доверенных лиц) по охране труда профсоюза или на основании акта, составленного при участии представителей руководства и профбюро структурного подразделения.

4.24 При подведении итогов исполнения Соглашения по охране труда информировать работников о фактическом состоянии условий труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся компенсациях и средствах индивидуальной защиты.

Все производственные помещения и сооружения закрепляются за структурными подразделениями, занимающими эти площади. Руководители этих подразделений являются

лицами, ответственными за правильную эксплуатацию, пожарную безопасность и сохранность закреплённых за подразделениями зданий, сооружений или отдельных помещений. Административно-хозяйственная часть совместно с учебной частью, руководителями и представителями профкома структурных подразделений проводят общий технический осмотр зданий и корпусов 1 раз в год (февраль-март), а перед началом учебного года проводят проверку готовности к учебному году учебных корпусов. Составленные акты предоставляются директору и в Профком.

4.25 Обеспечивать эффективную работу комиссии по охране труда и пожарно-технической комиссии КОГПОАУ ВТПТ.

4.26 Оказывать содействие техническим инспекторам труда Профсоюза работников народного образования и науки РФ, членам комиссий по охране труда, уполномоченным (доверенным лицам) по охране труда профсоюза в проведении контроля за состоянием условий и охраны труда и учебы в КОГПОАУ ВТПТ. В случае выявления нарушения прав работников на здоровые и безопасные условия труда Работодатель принимает незамедлительные меры к устранению нарушений.

4.27 Обеспечивать прохождение работниками за счет средств Работодателя обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований), с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка. Обеспечивать недопущение к работе лиц, не прошедших в установленные сроки обязательный периодический медосмотр.

4.28. Создавать медицинские пункты и обеспечивать их работу в соответствии с установленными нормами, выделять необходимые денежные средства для приобретения медицинского оборудования, инструментов, материалов, медикаментов и их содержания.

4.29 Выдавать за счет средств Работодателя работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях, связанных с загрязнением и при выполнении разовых работ сертифицированные спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты (далее СИЗ), смывающие и обезвреживающие средства. Если в подразделении не проведена аттестация рабочих мест, то выдачу СИЗ производить на основании сведений о фактической занятости работников на работах, предусмотренных нормативными требованиями. Работодатель с учетом мнения Профкома может приобретать СИЗ, не предусмотренные Типовыми отраслевыми нормами, а также дополнительные комплекты спецодежды для регулярной стирки и химчистки одного из комплектов. Решение о приобретении дополнительной спецодежды принимается при заключении Соглашения по охране труда на календарный год.

4.30 Обеспечивать приобретение, хранение, стирку, сушку, дезинфекцию и ремонт средств индивидуальной защиты, спецодежды и специальной обуви.

4.31 В целях организации нормальных условий труда, при наличии средств, приобретать в служебные помещения бытовое оборудование (электрочайники, холодильники, кулеры для воды, фильтры для воды, микроволновые печи, кондиционеры, посуду и прочее).

4.32 Оборудовать, в соответствии со ст. 223 ТК РФ, по установленным нормам

санитарно-бытовые помещения, помещения для приема пищи, комнаты отдыха в рабочее время, обеспечивать все отделы, службы, вахты общежития средствами первой медицинской помощи: аптечками первой медицинской помощи.

4.33 При регулировании труда женщин, лиц с семейными обязанностями Работодатель обязуется соблюдать установленные для них ограничения на привлечение к выполнению тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными условиями труда, работ в ночное время.

Работодатель обеспечивает перевод на другую работу всех женщин-работниц в ранние сроки беременности или со дня установления у них беременности на работу, не связанную с воздействием вредных производственных факторов на весь период беременности и лактации.

4.34 Работодатель обеспечивает условия труда молодежи в соответствии требованиями законодательства, в том числе исключает использование труда лиц в возрасте до 18 лет на тяжелых физических работах и работах с вредными условиями труда.

4.35 Работодатель и Профком согласились, что при отказе Работодателя прекратить работу и учебный процесс, в случае ухудшения условий труда, грубых нарушений требований охраны труда, работник вправе отказаться от выполнения работы до устранения нарушений. Отказ от работы оформляется письменно с указанием причины отказа и передается руководителю.

Профком и его представители для обеспечения соблюдения требований по охране труда и технике безопасности обязуются:

4.36 Ежегодно проводить смотры-конкурсы среди уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюза.

4.37 Разрабатывать ежегодно план мероприятий по проверке состояния условий и охраны труда с указанием дат и ответственных. Отчеты о проведении проверок с предложениями по улучшению условий и охраны труда представлять в комиссию по охране труда.

Профком и его представители вправе:

4.38 Беспрепятственно посещать и осматривать структурные подразделения КОГПОАУ ВТПТ и рабочие места.

4.39 Требовать от администрации соответствующие документы, сведения и объяснения.

4.40 Проверять работу общественного питания в КОГПОАУ ВТПТ.

4.41 Участвовать в работе комиссий по приёмке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных учебных и производственных объектов, а также в работе комиссий по испытаниям и приёмке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.

4.42 Проводить, в случае разногласий между сторонами свои независимые экспертизы условий работы с целью выявления их влияния на работоспособность и здоровье работников и обучающихся КОГПОАУ ВТПТ. Для этого Профком вправе привлекать сторонние специализированные организации или соответствующих специалистов.

Заключение независимой экспертизы передается Работодателю со своим

постановлением, в котором излагается позиция Профкома и его предложения по устранению конкретных нарушений в сфере охраны и безопасности условий труда.

4.43 В случае ухудшения условий труда, грубых нарушений требований охраны труда и техники безопасности незамедлительно информировать Работодателя и требовать приостановки выполнения работы и учебного процесса до устранения выявленных нарушений. Решение о прекращении работ или сокращении продолжительности рабочего дня принимает руководство подразделения на основании акта, составленного при участии представителей руководства и профбюро подразделения.

4.44 Работник в области охраны труда обязан:

-соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами;

-правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

-проходить обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ, оказанию первой медицинской помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;

-извещать руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о появлении признаков острого профессионального заболевания (отравлении);

-проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования).

4.45 Работник в области соблюдения мер пожарной безопасности обязан:

- соблюдать требования мер пожарной безопасности, установленные законами и иными нормативными правовыми актами;

- проходить обучение и инструктажи по мерам пожарной безопасности и проверку знаний;

- извещать руководителя о любом случае нарушения требований пожарной безопасности.

## 5. ОПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА

5.1. С целью поддержки преподавательских кадров предусмотреть механизмы стимулирования их труда в течение первых трёх лет преподавательской работы.

5.2 Работникам, имеющим почетные звания, установить выплаты, компенсационного и стимулирующего характера к должностному окладу согласно " Положения об оплате труда работников КОГПОАУ ВТПТ.

5.3 Работодатель обязуется оказывать материальную помощь работникам и студентам в соответствии с Положением об оказании материальной помощи, принимаемым Работодателем по согласованию с Профкомом.

5.4 Работодатель обязуется заработную плату в КОГПОАУ ВТПТ выплачивать два раза в месяц в следующие сроки:

- не позднее 27 числа текущего месяца и до 13 числа следующего месяца;

5.5 Заработная плата за время отпуска выплачивается не позднее, чем за 3 дня

до начала отпуска. По требованию работника, уходящего в ежегодный отпуск и не получившего отпускные по вине Работодателя, его отпуск переносится на другое удобное для работника время.

5.6 Расчетным числом в учебной группе стороны договорились считать 25 человек,

5.7 Работодатель в письменной форме извещает каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за отчетный период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей сумме, подлежащей выплате.

## 6. СОЦИАЛЬНЫЕ ОТНОШЕНИЯ И СОЦИАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

6.1 Работодатель и Профком принимают на себя обязательства по организации культурно-просветительской и физкультурно-оздоровительной работы с работниками и обучающимися КОГПОАУ ВТПТ и их семьями. В этих целях:

- Работодатель предоставляет безвозмездно свободные спортивные помещения и спортивное оборудование.

- Профком организует культурно-массовую, спортивную и оздоровительную работу.

6.2 Профком обязуются выделять средства на приобретение Новогодних подарков работникам и студентам, имеющих детей в возрасте от 1 до 15 лет включительно, на приобретение билетов на Новогодние представления одиноким работникам, имеющих детей, работникам, имеющим детей-инвалидов, работникам, имеющим многодетные семьи.

6.3 Работодатель проводит добровольную вакцинацию работников в период эпидемии гриппа.

6.4 Работодатель предоставляет места в общежитии для нуждающихся в жилье сотрудникам по совместному решению с Профкомом

## 7. ГАРАНТИИ ПРАВ ПРОФКОМА И ВЫБОРНЫХ ПРОФСОЮЗНЫХ РАБОТНИКОВ

7.1 Работодатель и Профком КОГПОАУ ВТПТ договорились, что профсоюзные членские взносы удерживаются из заработной платы работников - членов профсоюза на основании письменного заявления работника. Работодатель обязуется ежемесячно бесплатно перечислять на расчетный счет профкома членские профсоюзные взносы в установленном размере. Перечисление производится в полном объеме и одновременно с выдачей банком средств на заработную плату.

7.2 Работодатель обязуется:

- предоставить в бесплатное пользование Профкома КОГПОАУ ВТПТ кабинет №2,

- выделять по заявкам Профкома бесплатно легковой и грузовой автотранспорт для проведения профсоюзных мероприятий;

- предоставлять председателю Профкома необходимое время для исполнения общественных работ и профсоюзной учебы с сохранением среднего заработка.

7.3 Работники, входящие в состав профсоюзных органов и не освобожденные

от основной работы, не могут быть подвергнуты дисциплинарному взысканию без предварительного согласия профсоюзного органа, членами которого они являются, а председатель Профкома- Обкома Профсоюза.

Перевод указанных профсоюзных работников на другую работу по инициативе Работодателя не может производиться без предварительного согласия профсоюзного органа, членами которого они являются.

7.4 Увольнение по инициативе Работодателя работников, входящих в состав профсоюзных органов и не освобожденных от основной работы, допускается помимо общего порядка увольнения при наличии предварительного согласия профсоюзного органа, членами которого они являются, а руководителя профсоюзного органа - только с предварительного согласия вышестоящего профсоюзного органа;

7.5 Привлечение к дисциплинарной ответственности уполномоченных профсоюза по охране труда, перевод их на другую работу или увольнение по инициативе Работодателя допускается при наличии предварительного согласия Профкома.

7.5 Члены профсоюзных органов, не освобожденные от основной работы, освобождаются от нее для участия в качестве делегатов собраний, конференций, созываемых профсоюзом, а также для участия в работе их выборных органов. Указанные лица освобождаются от основной работы по представлению Профкома. Средний заработок за счет средств КОГПОАУ ВТПТ оплачивается при условии их фактического участия в названных мероприятиях.

7.6 Профсоюзным работникам, освобожденным от работы в КОГПОАУ ВТПТ вследствие избрания на выборные должности в профсоюзные органы, предоставляется после окончания срока их полномочий прежняя работа (должность), а при её отсутствии - другая равноценная работа (должность) в КОГПОАУ ВТПТ или с согласия работника в другой организации.

7.7 При невозможности предоставления соответствующей работы (должности) по прежнему месту работы в случае реорганизации КОГПОАУ ВТПТ Работодатель или его правопреемник сохраняет за освобожденным профсоюзным работником его средний заработок на период трудоустройства, но не свыше шести месяцев, а в случае учебы или переквалификации - на срок до одного года.

7.8 Освобожденные профсоюзные работники, избранные (делегируемые) в орган первичной профсоюзной организации, обладают такими же социально-трудовыми правами и льготами, как и другие работники КОГПОАУ ВТПТ.

7.9 Работа в качестве председателя профсоюзной организации и в составе её выборного органа признается значимой для деятельности КОГПОАУ ВТПТ и принимается во внимание при поощрении работников, их аттестации.

7.10 При рассмотрении индивидуального трудового спора работник вправе передать свои полномочия представителю Профкома, для чего обращается с письменным заявлением на имя председателя профсоюзной организации. Профком в течение трех рабочих дней рассматривает вопрос и принимает по нему решение на основе представленных документов.

## 8. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПРОФКОМА

Профком обязуется:

8.1 Представлять и защищать права и интересы работников по социально-трудовым вопросам в соответствии с ТК РФ, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Уставом Профсоюза, настоящим Коллективным договором.

Представлять во взаимоотношениях с Работодателем интересы работников, не являющихся членами профсоюза, в случае, если они уполномочили Профком представлять их интересы.

8.2 Осуществлять контроль соблюдения Работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

8.3 Осуществлять контроль за правильностью начисления и своевременностью выплаты заработной платы работникам и стипендии обучающимся.

8.4 Совместно с Работодателем и работниками разрабатывать меры по защите персональных данных работников.

8.5 Представлять и защищать трудовые права членов профсоюза в комиссии по трудовым спорам и суде.

8.6 Вести учет работников, нуждающихся в санаторно-курортном лечении.

8.7 Участвовать в работе комиссий КОГПОАУ ВТПТ по тарификации, аттестации рабочих мест, охране труда и других.

8.8 Оказывать ежегодно материальную помощь членам профсоюза в случаях продолжительной тяжёлой болезни, юбилейных дат, стихийных бедствий, смерти работников и в других случаях.

8.9 Осуществлять культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу в КОГПОАУ ВТПТ.

8.10 В период действия настоящего Коллективного договора, при своевременном и полном выполнении включенных в него условий, Профком не призывает к забастовкам или иным коллективным действиям, кроме коллективных действий солидарности и стремится к организации в КОГПОАУ ВТПТ бесконфликтного трудового процесса.

8.11 Организовывать проведение конференции коллектива работников и обучающихся по принятию нового Коллективного договора КОГПОАУ ВТПТ.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1 В течение трех месяцев до окончания срока действия настоящего Коллективного договора любая из сторон вправе направить другой стороне, письменное уведомление о начале переговоров по заключению нового Коллективного договора, либо о продлении срока действия настоящего Коллективного договора.

9.2 Стороны пришли к "соглашению, что изменения и дополнения настоящего Коллективного договора в течение срока его действия производятся в следующем порядке.

Дополнения и изменения обсуждаются и принимаются Работодателем и Профкомом на основе взаимных консультаций, проводимых в течение одного месяца.



Внесение изменений и дополнений в настоящий Коллективный договор не допускается во время проведения коллективных переговоров по разработке проекта нового Коллективного договора.

9.3 Профком КОГПОАУ ВППТ обязуется разъяснять работникам все положения настоящего Коллективного договора, обеспечивать содействие в реализации их прав, основанных на Коллективном договоре.

9.4 Контроль выполнения настоящего Коллективного договора осуществляют обе стороны.

Стороны ежегодно отчитываются перед коллективом КОГПОАУ ВППТ о выполнении Коллективного договора.