

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете

Протокол № 5
от «15» сентября 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор

Приказ № 15 от «15» сентября 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОТЕ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ, СИСТЕМАТИЧЕСКИ ПРОПУСКАЮЩИМИ УЧЕБНЫЕ ЗАНЯТИЯ В КОГПОАУ «ВЯТСКИЙ ТОРГОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о работе с обучающимися, систематически пропускающими учебные занятия (далее — Положение) в КОГПОАУ «Вятский торгово-промышленный техникум» (далее - техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Семейным кодексом, Кодексом РФ об административных правонарушениях. Уставом техникума, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся техникума.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- укрепления дисциплины обучающихся;
- выявления и ведения учета обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в техникуме, своевременного принятия мер по их воспитанию и получению ими образования;
- выявления причин и условий, способствующих пропуску занятий по неуважительным причинам.

1.3. Все пропуски и непосещения уроков обучающимися учебного занятия (дня, недели) делятся на пропуски по уважительной причине и пропуски без уважительной причины.

1.4. Отсутствие студента на занятии, в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий, как по уважительной, так и по неуважительной причинам, считается пропуском.

1.4.1 Уважительными причинами пропусков считаются:

- смерть близких родственников (подтверждается свидетельством о смерти);
- участие в мероприятиях (образовательных, спортивных, творческих и др.) в соответствии с распорядительным актом директора техникума;
- обучение по индивидуальному учебному плану;

- вызов в правоохранительные органы (при наличии повесток в суд, военкомат и пр.);
- временная нетрудоспособность (в т.ч. болезнь, подтверждается медицинской справкой установленного образца, консультативным заключением врача с указанием времени проведения приема или консультации);
- иные обстоятельства личного характера, указанные в личном заявлении обучающегося.

1.4.2 В отдельных случаях обучающемуся может быть разрешено пропустить определенное количество занятий. Решение принимается директором на основании личного заявления обучающегося с учетом обстоятельств. В случае положительного решения обучающийся обязан предупредить о пропуске занятия преподавателей, ведущих занятия, и отработать пропущенные темы самостоятельно. Сроки и форма отработки устанавливаются преподавателем.

1.4.3 Все иные причины отсутствия обучающегося на теоретических и практических занятиях следует считать пропуском без уважительной причины и нарушением учебной дисциплины.

2. Организация работы по предотвращению пропусков занятий обучающихся без уважительной причины

2.1. Постоянный, ежедневный контроль и учёт за посещаемостью обучающихся учебных занятий осуществляет классный руководитель. В случае отсутствия обучающегося на занятиях, классный руководитель взаимодействует с родителями (законными представителями) по выяснению причин отсутствия.

2.2. В случае пропуска занятий без уважительной причины, родители (законные представители) обучающегося предупреждаются о необходимости усиления контроля над поведением ребенка и посещаемостью учебных занятий, обращения внимания на круг общения ребёнка.

2.3. Если родители (законные представители) должным образом не отреагировали на информацию о прогулах, а обучающийся продолжает пропускать занятия, классному руководителю учебной группы и социальному педагогу (или педагогу-психологу) необходимо в течение трёх дней посетить такого обучающегося на дому. Посещение поможет выяснить условия проживания его в семье, отношение к нему родителей (законных представителей) и причину отсутствия в техникуме, а также определить, не оказался ли ребёнок (его семья) в социально опасном положении и какие надлежит принять меры. Посещение на дому следует оформить актом.

2.4. В случае невозможности установления места нахождения семьи обучающегося, следует письменно проинформировать ПДН ОМВД России «Верхнекамский», КДН и ЗП администрации Верхнекамского муниципального округа.

2.5. В случае, когда работа с обучающимся и родителями не дали должных результатов, и обучающийся без уважительных причин продолжает не посещать занятия, с обучающимся проводится профилактическая работа (вызов на Совет профилактики техникума, постановка на внутриучрежденческий учёт).

2.6. Можно рекомендовать родителям (законным представителям) получить индивидуальную консультацию с педагогом-психологом и принять все надлежащие меры для устранения причины прогулов. При этом необходимо взаимодействовать с родителями (законными представителями) для совместных усилий по устранению выявленных причин.

2.7. Педагогические работники в рамках индивидуальной профилактической работы со студентами, систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия, выполняют следующие виды деятельности:

2.7.1 социальный педагог, педагог-психолог, классный руководитель организуют посещение на дому обучающегося с целью выяснения причин пропусков занятий, условий проживания и воспитания ребенка, проведения беседы с ребёнком, его родителями (законными представителями);

2.7.2. педагог-психолог информирует родителей (законных представителей) ребенка о детском телефоне доверия, интернет-ресурсах, службах психологической, социальной, педагогической помощи детям и семьям в кризисных ситуациях, по коррекции девиантного поведения несовершеннолетних;

2.7.3. классный руководитель определяют порядок ежедневного информирования родителей (законных представителей) обучающегося о посещаемости им учебных занятий;

2.7.4. педагог-психолог, классный руководитель принимают (в случае выявления) меры по урегулированию конфликтных ситуаций, обеспечению наблюдения за динамикой межличностных отношений после снятия остроты либо завершения конфликта, в том числе, после примирения сторон;

2.7.5. заведующий учебной частью принимает (в случае выявления) меры по обеспечению повышения успеваемости обучающегося, по педагогическому сопровождению процесса обучения студента;

2.7.6. заведующий учебной частью, классный руководитель при отсутствии положительной динамики ситуации организуют рассмотрение случая на заседании Совета профилактики, с приглашением студента, его родителей (законных представителей);

2.7.7. социальный педагог, классный руководитель разрабатывают и реализуют индивидуальный план профилактической работы с обучающимся, его родителями (законными представителями), включающий меры по оказанию социально-психологической и педагогической помощи, организации досуговой занятости;

2.7.8. заведующий воспитательной службой обеспечивает мониторинг проведения педагогами индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним; осуществление контроля за исполнением

индивидуального плана профилактической работы; проведение анализа результативности оказания социально-психологической и педагогической помощи, профилактических мер, принятых в отношении обучающегося куратором, педагогом-психологом, социальным педагогом в целях устранения выявленных причин пропусков учебных занятий;

2.7.9. классный руководитель организует превентивные мероприятия в отношении обучающихся в коллективе группы со студентом, пропускающим по неуважительным причинам занятия, по формированию интереса к учебной деятельности, воспитанию ответственности; досуговые мероприятия, направленные на сплочение коллектива, широкое вовлечение обучающихся к занятиям спортом, внеурочной деятельности.

2.8. В целях обеспечения реализации права граждан на получение профессионального образования, повышения ответственности техникума за полный охват подростков и молодёжи в получении профессионального образования и сохранение контингента обучающихся, техникум осуществляет ведение документации по учету и движению обучающихся.

2.9. При переводе несовершеннолетнего обучающегося из техникума в другое образовательное учреждение принимающая сторона обязана письменно подтвердить свое согласие о его зачислении. В этом случае контроль за продолжением обучения несовершеннолетнего возлагается на администрацию принимающего образовательного учреждения.

2.10. Администрация техникума несет в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений о несовершеннолетних, не обучающихся или прекративших по неуважительным причинам занятия в техникуме.

3. Меры по предотвращению пропусков занятий без уважительных причин

3.1. Своевременное реагирование на прогулы учебных занятий является необходимым условием для успешной работы по выполнению законодательства об обязательном получении студентами профессионального образования.

Ни один случай пропуска без уважительной причины отдельных предметов, дисциплин или одного дня занятия нельзя оставлять без внимания. К обучающимся, допускающим прогулы занятий, следует относиться с повышенным вниманием, не ограничиваясь только контролем за успеваемостью, необходимо всеми возможными способами устранить условия и причины срывов в его поведении и прекращения прогулов.

3.2. Ликвидация пробелов в знаниях обучающихся является важным компонентом в системе ранней профилактики прогулов занятий.

3.3. Организация досуга обучающихся, широкое вовлечение обучающихся в занятия спортом, художественное творчество, кружковую

работу - одно из важнейших направлений воспитательной деятельности, способствующее заинтересованности в посещении образовательной организации и формированию законопослушного поведения.

3.4. При выявлении конфликтов между родителями и детьми, проблем в семейном воспитании, работу рекомендуется проводить одновременно с родителями и детьми. Зачастую к такой работе следует привлекать педагога - психолога, социального педагога, использовать опыт работы психолого-педагогических комиссий для нормализации отношений в конфликтных семьях.

3.5. Работу с семьями, находящимися в социально опасном положении, необходимо строить в тесном контакте со специалистами КДН и ЗП, инспекторами по делам несовершеннолетних, органами опеки и попечительства, специалистами-психологами, родительской общественностью, и др.
