

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете

Протокол № 5
от « 15 » января 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор

Приказ № 1 от « 15 » января 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЗРАБОТКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ
ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В КОГПОАУ «ВЯТСКИЙ ТОРГОВО-
ПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о разработке и реализации Плана индивидуальной профилактической работы в КОГПОАУ «Вятский торгово-промышленный техникум» (далее - Положение, План ИПР, Учреждение) разработано в целях эффективной организации индивидуальной профилактической работы с обучающимися Учреждения, состоящими на внутреннем учете Учреждения, и/или находящимися в трудной жизненной ситуации, и/или социально-опасном положении.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Уставом Учреждения;
- Положением о Совете профилактики правонарушений Учреждения.

2. Содержание Плана ИПР

2.1. План индивидуальной профилактической работы - документ, предусматривающий комплекс индивидуально-ориентированных профилактических мероприятий для обучающегося, устанавливающий порядок, последовательность, сроки и результаты их реализации.

2.2. План ИПР разрабатывается и реализуется с использованием педагогических, социальных, психологических технологий позитивной

профилактики, учитывает социальную ситуацию развития обучающегося (возрастные особенности, семейную ситуацию, актуальные интересы и предпочтения, систему отношений со взрослыми и сверстниками), его индивидуальные особенности.

2.3. План ИПР определяет содержание, сроки и периодичность профилактических мероприятий, педагогических и иных работников Учреждения, привлекаемых для их реализации, а также отражает результаты, достигнутые в процессе проведения каждого мероприятия, содержит выводы об итогах реализации мероприятий по каждой из поставленных задач.

3. Порядок разработки и утверждения Плана ИПР

3.1. Проект Плана ИПР разрабатывается при выявлении обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или социально опасном положении, подлежащих постановке на внутренний учет Учреждения.

3.2. Для разработки проекта Плана ИПР формируется Рабочая группа в составе социального педагога, классного руководителя, педагога-психолога и других представителей ведомств профилактики.

3.3. Рабочая группа определяет и формирует цель и задачи разработки и реализации плана ИПР, определяет лиц, привлекаемых для реализации плана, и зону их ответственности.

3.4. В план ИПР вносятся мероприятия, направленные на решение поставленных задач. Для каждого мероприятия определяется срок реализации, планируемый результат, ответственное лицо.

3.5. Руководителем Рабочей группы назначается социальный педагог, который координирует деятельность Рабочей группы, определяет и контролирует срок разработки и реализации Плана ИПР обучающегося (несовершеннолетнего), семьи, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или социально опасном положении, подлежащих постановке на внутренний учет Учреждения.

3.6. Руководитель Рабочей группы представляет проект Плана ИПР для согласования на заседание Совета профилактики правонарушений Учреждения.

3.7. План ИПР утверждается директором Учреждения и доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося, под подпись.

3.8. План ИПР включает в себя совокупность сведений, дающих представление об условиях проживания, окружения и социальной жизни обучающегося и/или его семьи в целом.

4. Структура Плана ИПР

Структура плана ИПР включает целевой, содержательный и аналитический разделы:

4.1. Целевой раздел — описание проблемы обучающегося, сведения о социальной ситуации его развития, определение общего назначения, целей, задач индивидуальной профилактической работы.

4.2. Содержательный раздел включает в себя комплекс индивидуальноориентированных мероприятий, направленных на решение поставленных задач, сроки их проведения и данные об ответственных за их реализацию, планируемый результат мероприятий.

4.3. Аналитический раздел - оценка результатов реализации Плана ИПР по каждой из задач, выводы об эффективности проведенной работы.

5. Порядок реализации Плана ИПР

5.1. План ИПР действует в рамках, установленных для его реализации сроков.

5.2. В ходе реализации Плана ИПР фиксируются сроки и результаты, предусмотренных Планом ИПР мероприятий, и выводы об их эффективности.

5.3. По итогам реализации Плана ИПР на основании сведений аналитического раздела ответственный за выполнение Плана ИПР предоставляет результаты его реализации на заседании Совета профилактики правонарушений Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, согласовывается Педагогическим советом и утверждается приказом по Учреждению.

6.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме.

6.3. После принятия настоящего Положения в новой редакции, предыдущая редакция утрачивает силу.